ЗАТВЕРДЖЕНО
Протокол Конференції студентів
Вінницького національного технічного університету
№ 1 від 4 грудня 2025 р.

ПОЛОЖЕННЯ
про вибори студентів Вінницького національного технічного університету

1. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає порядок проведення прямих таємних виборів представницьких та виконавчих органів студентського самоврядування у Вінницькому національному технічному університеті (надалі – **«Університет»**).

1.2. В Університеті та його факультетах, інститутах (надалі – **«структурні підрозділи»**) заміщення окремих посад в органах студентського самоврядування здійснюється шляхом прямого таємного голосування студентів (виборів).

1.3. Вибори відповідно до цього Положення проводяться:

1) на рівні Університету – Президента студентського самоврядування Університету, представників студентів до Конференції трудового колективу Університету, представників студентів на виборах ректора Університету, представників студентів до складу Вченої ради Університету;

2) на рівні структурних підрозділів – голів студентських рад структурних підрозділів, представників студентів до конференцій трудових колективів структурних підрозділів, представників студентів на виборах керівників структурних підрозділів, представників студентів до складу вчених рад структурних підрозділів;

3) на рівні студентських гуртожитків – голів студентських рад гуртожитків.

1.4. Рішенням Конференції студентів Університету можуть встановлюватись інші органи студентського самоврядування, обрання яких здійснюється відповідно до цього Положення.

1.5. Органи студентського самоврядування обираються строком на 1 рік, якщо інше не передбачено законодавством, Статутом Університету та іншими нормативними актами Університету.

1.6. Втручання органів студентського самоврядування, адміністрації Університету, третіх осіб у проведення виборів забороняється, якщо інше не передбачено цим Положенням.

2. Виборчі комісії

2.1. Студентські виборчі комісії – це органи студентського самоврядування, метою діяльності яких є адміністрування виборчих процесів для заміщення виборних посад в органах студентського самоврядування.

2.2. Систему виборчих комісій очолює Центральна студентська виборча комісія.

2.3. Центральна студентська виборча комісія обирається Конференцією студентів Університету в складі представників структурних підрозділів (по 1 представнику від кожного структурного підрозділу) строком на 1 рік та залишається повноважною, якщо в її складі перебуває не менше 4 осіб.

2.4. На подання документів кандидатами на посади членів Центральної студентської виборчої комісії відводиться не менше ніж 5 днів.

2.5. Голова Центральної студентської виборчої комісії призначається Конференцією студентів Університету з-поміж членів Центральної студентської виборчої комісії. Інші посадові особи в складі Центральної студентської виборчої комісії призначаються рішенням Голови Центральної студентської виборчої комісії.

2.6. У випадку дострокового припинення повноважень членів Центральної студентської виборчої комісії необхідна кількість членів дообирається Конференцією студентів Університету на строк до закінчення повноважень складу Центральної студентської виборчої комісії.

2.7. Члени Центральної студентської виборчої комісії продовжують виконувати свої повноваження після закінчення їхнього строку до моменту обрання нового складу Центральної студентської виборчої комісії.

2.8. У випадку проведення паперового або комбінованого голосування Центральна студентської виборча комісія може утворювати окружні студентські виборчі комісії для адміністрування конкретних виборчих процесів на відповідних дільницях.

2.9. Окружні студентські виборчі комісії утворюються рішенням Центральної студентської виборчої комісії у складі 3 осіб. Голова окружної студентської виборчої комісії визначається Центральною студентською виборчою комісією з-поміж членів окружної студентської виборчої комісії.

2.10. До складу студентських виборчих комісій не можуть входити:

1) кандидати, які балотуються на виборах;

2) працевлаштовані в Університеті особи;

3) посадові особи або члени виконавчих та контрольно-ревізійних органів студентського самоврядування.

2.11. Повноваження студентських виборчих комісій або окремих їхніх членів можуть бути достроково припинені:

1) Центральної студентської виборчої комісії – рішенням Конференції студентів Університету;

2) окружної студентської виборчої комісії – рішенням Центральної студентської виборчої комісії.

3. Організація діяльності студентських виборчих комісій

3.1. Голова студентської виборчої комісії:

1) організовує діяльність студентської виборчої комісії;

2) забезпечує розгляд звернень, що надійшли до студентської виборчої комісії;

3) визначає структуру та обсяг повноважень членів студентської виборчої комісії.

3.2. Студентська виборча комісія здійснює діяльність у формі засідань.

3.3. Рішення студентської виборчої комісії ухвалюються простою більшістю голосів від загальної кількості осіб, які входять до її складу з правом голосу.

3.4. Рішення Центральної студентської виборчої комісії можуть оформлюватись у вигляді постанови.

3.5. Рішення студентських виборчих комісій оскаржуються:

1) Центральної студентської виборчої комісії – до Конференції студентів Університету;

2) Окружної студентської виборчої комісії – до Центральної студентської виборчої комісії.

3.6. Студенти Університету можуть подавати звернення до виборчих комісій у письмовій формі, зокрема із використанням засобів електронного зв’язку.

3.7. Звернення студентів Університету розглядаються протягом 5 днів з дня їх отримання. Строк розгляду звернення може бути подовжено до 15 днів, про що повідомляється заявник разом із письмовим обґрунтуванням.

3.8. Звернення студентів Університету можуть розглядатись Головою Центральної студентської виборчої комісії одноосібно. Звернення студентів Університету щодо порушень цього Положення розглядаються колегіально на засіданні Центральної студентської виборчої комісії.

Виборчий процес

4. Загальні положення про виборчий процес

4.1. Виборчий процес – це здійснення виборчих процедур, пов’язаних із підготовкою і проведенням виборів, встановленням та оголошенням їх результатів.

4.2. Виборчий процес розпочинається з моменту прийняття рішення про початок виборчого процесу та закінчується після проведення голосування та розгляду всіх скарг щодо порушень цього Положення під час виборчого процесу.

4.3. Виборчий процес не повинен перешкоджати навчальному процесу.

4.4. Виборчий процес складається з таких етапів:

1) початок виборчого процесу;
2) реєстрація кандидатів;
3) передвиборна агітація;
4) голосування.

4.5. Конференція студентів Університету може ухвалювати рішення про одноразове відхилення від норм цього Положення при проведенні конкретного виборчого процесу з урахуванням вимог безпеки студентів, дії форс-мажорних обставин тощо.

4.6. Центральна студентська виборча комісія може зменшити строки та терміни проведення виборчого процесу та/або окремих дій в межах виборчого процесу. Таке рішення може бути скасовано Конференцією студентів Університету.

5. Початок виборчого процесу

5.1. Центральна студентська виборча комісія ухвалює рішення про початок виборчого процесу із зазначенням попередньої дати голосування не менше ніж за 20 днів до дня голосування. Дата голосування може змінюватись рішенням Центральної студентської виборчої комісії з урахуванням вимог безпеки студентів, дії форс-мажорних обставин тощо.

5.2. Голосування призначається в дату не пізніше ніж за 5 днів до дати закінчення строку повноважень органу студентського самоврядування, який обиратиметься.

5.3. Тип голосування оголошується не пізніше ніж за 5 днів до дня голосування. Тип голосування може змінюватись рішенням Центральної студентської виборчої комісії з урахуванням вимог безпеки студентів, дії форс-мажорних обставин тощо.

5.4. Оголошення про початок виборчого процесу оприлюднюється на інформаційних ресурсах студентського самоврядування та/або Університету у день ухвалення відповідного рішення, містить назву та попередню дату проведення виборів, умови реєстрації кандидатом на виборах.

5.5. У випадку дострокового припинення повноважень органу студентського самоврядування призначаються позачергові вибори. Позачергові вибори не призначаються, якщо до чергових виборів залишається менше ніж 3 місяці.

6. Реєстрація кандидатів

6.1. Реєстрація кандидатів здійснюється Центральною студентською виборчою комісією протягом 10 днів з дня ухвалення рішення про початок виборчого процесу.

6.2. Для реєстрації кандидатом до Центральної студентської виборчої комісії подаються:

1) заява кандидата;

2) копія студентського квитка або іншого документа, що підтверджує статус студента;

3) передвиборча програма у випадку проведення виборів виконавчих органів студентського самоврядування.

6.3. Центральна студентська виборча комісіям формує та оприлюднює список зареєстрованих кандидатів разом з їхніми програмами (у випадку наявності) не пізніше ніж за 10 днів до дня голосування.

6.4. Реєстрація кандидата може бути скасована:

1) за власним бажанням кандидата;

2) рішенням Центральної студентської виборчої комісії за істотне порушення цього Положення.

7. Передвиборна агітація

7.1. Передвиборна агітація – це спонукання виборців голосувати за або не голосувати за певного кандидата. До передвиборної агітації не належать офіційні повідомлення про дії кандидатів, пов’язані з виконанням ними посадових повноважень членів органів студентського самоврядування, якщо такі повідомлення не мають агітаційного характеру.

7.2. Передвиборна агітація забороняється у день голосування.

7.3. При здійсненні передвиборної агітації забороняється використання офіційних інформаційних ресурсів органів студентського самоврядування Університету, особисті образи та наклеп в сторону кандидатів.

7.4. На виборах виконавчих органів студентського самоврядування можуть проводитись дебати між кандидатами. Такі дебати проводяться не пізніше ніж за 2 дні до дня голосування.

7.5. Дебати між кандидатами передбачають наступні блоки:

1) презентація кандидатами передвиборчих програм;

2) питання від кандидатів одне одному;

3) питання до кандидатів від присутніх осіб.

7.6. Порядок проведення дебатів визначається Центральною студентською виборчою комісією та доводиться до відома кандидатів.

7.7. Порядок виступів кандидатів під час дебатів визначається випадковим чином шляхом жеребкування.

8. Спостерігачі

8.1. Для спостереження за ходом виборчого процесу можуть реєструватись спостерігачі.

8.2. На кожну виборчу дільницю може бути зареєстровано не більше ніж по 2 спостерігачі від кожного кандидата, а також не більше ніж 2 спостерігачі від громадських формувань (окрім політичних та релігійних організацій), студентських об’єднань, органів студентського самоврядування інших закладів вищої освіти, представників інформаційно-аналітичного департаменту тощо.

8.3. Спостерігачами не можуть бути члени виборчих комісій.

8.4. Реєстрація спостерігачів здійснюється Центральною студентською виборчою комісією не пізніше ніж за 2 днів до дня голосування.

8.5. Спостерігачі мають право:

1) бути присутніми на засіданнях виборчих комісій;

2) перебувати на виборчій дільниці, на якій було зареєстровано відповідного спостерігача;

3) спостерігати з будь-якої відстані за діями членів виборчої комісії, у тому числі під час видачі виборчих бюлетенів виборцям і підрахунку голосів виборців на виборчій дільниці та встановлення підсумків голосування, не перешкоджаючи членам виборчої комісії фізично;

4) здійснювати фото-, відеозйомку та аудіозапис, не порушуючи при цьому таємниці голосування виборців;

5) скласти акт про виявлення порушення цього Положення, який підписується таким спостерігачем та не менше ніж двома іншими студентами.

Голосування

9. Виборча документація

9.1. До виборчої документації належать:

1) бюлетень для голосування разом з контрольним талоном;

2) пломба;

3) контрольний лист;

4) протокол результатів голосування;

5) зведений протокол результатів голосування.

9.2. Бюлетень для голосування містить:

1) назву виборів та дату проведення голосування;

2) номер (за наявності) та адресу виборчої дільниці;

3) роз’яснення щодо заповнення бюлетеню під час голосування;

4) список кандидатів в алфавітній послідовності та відомості про них;

5) порожній квадрат навпроти кожного з кандидатів.

9.3. Бюлетень для голосування має контрольний талон, відокремлений лінією відриву.

9.4. Контрольний талон містить:

1) назву виборів та дату проведення голосування;

2) номер (за наявності) та адресу виборчої дільниці.

9.5. Контрольний талон підписується при видачі бюлетеня для голосування виборцем, який отримує бюлетень для голосування, а також членом виборчої комісії, який видає такий бюлетень.

9.6. Пломба містить:

1) назву виборів та дату проведення голосування;

2) номер (за наявності) та адресу виборчої дільниці.

9.7. Пломба підписується членами виборчої комісії, яка здійснює адміністрування виборчого процесу на відповідній виборчій дільниці.

9.8. Контрольний лист містить:

1) назву виборів та дату проведення голосування;

2) номер (за наявності) та адресу виборчої дільниці;

3) номер виборчої скриньки;

4) час вкидання контрольного листа у виборчу скриньку.

9.9. Контрольний лист підписується членами виборчої комісії, яка здійснює адміністрування виборчого процесу на відповідній виборчій дільниці, а також спостерігачами та кандидатами – за їхнім бажанням

9.10. Протокол результатів голосування у випадку проведення паперового голосування містить:

1) назву виборів та дату проведення голосування;

2) номер (за наявності) та адресу виборчої дільниці;

3) кількість сторінок протоколу;

4) кількість виборців, які мали право голосувати на відповідній виборчій дільниці;

5) кількість виборчих бюлетенів, одержаних виборчою комісією;

6) кількість контрольних талонів, виявлених у виборчих скриньках;

7) кількість бюлетенів, виявлених у виборчих скриньках;

8) кількість недійсних бюлетенів – із зазначенням причин, з яких вони були визнані недійсними;

9) кількість виборців, які отримали виборчі бюлетені;

10) кількість виборців, які не з’явилися до виборчої дільниці;

11) загальна кількість голосів, поданих за кандидатів;

12) кількість голосів, поданих за кожного кандидата окремо.

9.11. Протокол результатів голосування у випадку проведення паперового голосування підписується членами виборчої комісії, яка здійснює адміністрування виборчого процесу на відповідній виборчій дільниці, а також спостерігачами. У випадку відсутності підпису спостерігача зазначається причина такої відсутності.

9.12. Протокол результатів голосування у випадку проведення електронного голосування містить:

1) назву виборів та дату проведення голосування;

2) кількість сторінок протоколу;

3) кількість виборців, які мали право голосувати;

4) кількість виборців, які взяли участь у голосуванні;

5) загальна кількість голосів, поданих за кандидатів;

6) кількість голосів, поданих за кожного кандидата окремо.

9.13. Протокол результатів голосування у випадку проведення електронного голосування підписується членами Центральної студентської виборчої комісії, а також спостерігачами. У випадку відсутності підпису спостерігача зазначається причина такої відсутності.

9.14. Зведений протокол результатів голосування містить:

1) назву виборів та дату проведення голосування;

2) кількість сторінок протоколу;

3) кількість виборців, які мали право голосувати;

4) кількість виборців, які взяли участь у голосуванні;

5) кількість виборчих дільниць, на яких проводилось голосування;

6) кількість недійсних бюлетенів;

7) загальна кількість голосів, поданих за кандидатів;

8) кількість голосів, поданих за кожного кандидата.

9) інформацію про те, чи проводилось повторне голосування – із зазначенням причин його проведення та виборчої дільниці.

9.15. Зведений протокол результатів голосування підписується членами Центральної студентської виборчої комісії.

9.16. Центральна студентська виборча комісія забезпечує зберігання всієї виборчої документації, що була утворена під час адміністрування виборів органу студентського самоврядування, до моменту припинення повноважень такого органу.

10. Паперове голосування

10.1. У випадку проведення паперового голосування таке голосування здійснюється на виборчих дільницях.

10.2. Перелік виборчих дільниць, їх місцезнаходження та час голосування оприлюднюються не пізніше ніж за 3 дні до дня проведення голосування або пізніше, але до початку голосування, у випадку необхідності з урахуванням вимог безпеки студентів, дії форс-мажорних обставин тощо.

10.3. Центральна студентська виборча комісія забезпечує виборчі комісії, які адмініструють виборчий процес на конкретних дільницях:

1) списками зареєстрованих кандидатів та виборців – не пізніше ніж за 3 дні до дня голосування;

2) іншою необхідною виборчою документацією – до початку голосування.

10.4. На виборчій дільниці адміністрування виборчого процесу (зокрема взаємодію із виборчою документацією) здійснює виключно виборча комісія, визначена рішенням Центральної студентської виборчої комісії.

10.5. До початку голосування на виборчих скриньках закріплюються пломби, що не дозволяють без їх пошкодження відкрити відповідні виборчі скриньки, та в кожну виборчу скриньку опускається контрольний лист.

10.6. На виборчій дільниці заборонено:

1) публічно оцінювати діяльність кандидатів та виборчих комісій;

2) проводити агітацію за або проти певного кандидата;

3) перешкоджати діяльності виборчої комісії;

4) порушувати таємність голосування;

5) передавати свій бюлетень для голосування іншій особі;

6) розголошувати своє волевиявлення.

10.7. Видача бюлетеня для голосування здійснюється за умови ідентифікації виборця на підставі документів, що підтверджують його особу. Виборець розписується за отримання виборчого бюлетеня в списку виборців.

10.8. Для засвідчення свого волевиявлення на виборах виборець робить будь-яку позначку в квадраті навпроти кандидата, за якого він голосує.

10.9. Виборцю, який не може самостійно заповнити бюлетень через об’єктивні причини, може бути надана допомога третьої особи. Члени виборчих комісій, спостерігачі та кандидати не можуть надавати допомогу в заповненні бюлетеня.

10.10. Одразу після закінчення паперового голосування розпочинається підрахунок голосів. Під час підрахунку голосів мають право бути присутніми члени виборчої комісії, яка адмініструє виборчий процес на відповідній виборчій дільниці, спостерігачі та кандидати.

10.11. Бюлетень для голосування визнається недійсним у випадку:

1) наявності підписаного членами виборчої комісії акту про його заміну або зіпсування;

2) неможливості встановлення волевиявлення виборця;

3) пошкодження бюлетеня для голосування;

4) пошкодження скриньки для голосування;

5) відсутності пломби на скриньці для голосування;

6) відсутності контрольного листа у скриньці для голосування.

10.12. Після підрахунку голосів виборча комісія складає протокол результатів голосування в двох екземплярах.

11. Електронне голосування

11.1. У випадку проведення електронного голосування виборчі дільниці не утворюються.

11.2. Адміністрування виборчого процесу під час електронного голосування здійснює адміністратор електронного голосування. Адміністратором електронного голосування є Центральна студентська виборча комісія, якщо інше не визначено рішенням Конференції студентів Університету.

11.3. Центральна студентська виборча комісія забезпечує адміністратора електронного голосування списком зареєстрованих кандидатів та виборців не пізніше ніж за 10 днів до дня голосування.

11.4. Під час проведення електронного голосування забезпечується:

1) безоплатність доступу до системи електронного голосування;

2) неможливість несанкціонованого втручання в процес голосування;

3) доступ до голосування для всіх студентів, які мають право голосу на відповідних виборах;

4) таємність голосування.

11.5. Час та роз’яснення щодо процесу голосування оприлюднюються не пізніше ніж за 3 дні до дня голосування.

11.6. Після завершення голосування Центральна студентська виборча комісія складає протокол результатів голосування в двох екземплярах.

12. Комбіноване голосування

12.1. Комбіноване голосування – це тип голосування, що поєднує паперове та електронне голосування.

12.2. До комбінованого голосування застосовуються положення про паперове та електронне голосування з урахуванням особливостей, встановлених цим розділом.

12.3. Електронне та паперове голосування відбуваються в різні дні.

12.4. Центральна студентська виборча комісія забезпечує виборчі комісії, які адмініструють виборчий процес на конкретних дільницях, або адміністратора електронного голосування списком студентів, які взяли участь в голосуванні до початку паперового голосування на відповідній дільниці або початку електронного голосування.

12.5. Студенти, які взяли участь в голосування за одним із типів, не можуть брати участь у голосуванні за іншим типом.

13. Результати голосування

13.1. Після отримання протоколів результатів голосування з кожної виборчої дільниці та/або протоколу результатів електронного голосування Центральна студентська виборча комісія складає зведений протокол.

13.2. Результати електронного голосування вказуються у зведеному протоколі окремо.

13.3. Зведений протокол не складається, якщо проводилось:

1) виключно паперове голосування на одній виборчій дільниці;

2) виключно електронне голосування.

13.4. Рішенням Центральної студентської виборчої комісії результати голосування на конкретній виборчій дільниці визнаються недійсними, якщо:

1) понад 50% бюлетенів для голосування визнано недійсними;

2) кількість контрольних талонів є меншою за кількість бюлетенів, виявлених у скриньках для голосування;

3) протокол результатів голосування не містить підписів спостерігачів за умови їх реєстрації на відповідній дільниці – у випадку, якщо така відсутність підписів визнана Центральною студентською виборчою комісією суттєвим недоліком.

13.5. У випадку, якщо Центральною студентською виборчою комісією було визнано недійсними результати паперового голосування на конкретній виборчій дільниці, про це зазначається у зведеному протоколі результатів голосування.

13.6. Зведений протокол результатів голосування оприлюднюється одразу після його складення разом із попередніми результатами виборів.

13.7. Порушення цього Положення під час виборчого процесу оскаржуються до Центральної студентської виборчої комісії протягом 3 днів з дня оприлюднення зведеного протоколу результатів голосування та попередніх результатів виборів.

13.8. Рішення Центральної студентської виборчої комісії за наслідками розгляду скарг на порушення цього Положення під час виборчого процесу оскаржуються до Конференції студентів Університету протягом 2 днів з дня ухвалення відповідного рішення. У випадку надходження, такі скарги розглядаються Конференцією студентів Університету на 12 день з дня оприлюднення зведеного протоколу результатів голосування та попередніх результатів виборів.

13.9. У випадку, якщо протягом 12 днів з дня оприлюднення зведеного протоколу результатів голосування та попередніх результатів виборів не було виявлено підстав для оголошення повторного голосування або початку виборчого процесу спочатку, Центральна студентська виборча комісія оприлюднює остаточні результати виборів.

13.10. Центральна студентська виборча комісія оголошує повторне голосування у випадку:

1) визнання порушень цього Положення під час виборчого процесу такими, що є суттєвими та унеможливлюють встановлення реальних результатів паперового голосування – на відповідній виборчій дільниці;

2) визнання результатів паперового голосування недійсними – на відповідній виборчій дільниці;

3) рівного розподілу голосів – між відповідними кандидатами.

13.11. Повторне голосування не проводиться, якщо виборчий процес розпочато спочатку.

13.12. Перелік виборчих дільниць, їх місцезнаходження та час повторного голосування оприлюднюються не пізніше ніж за 3 дні до дня проведення голосування або пізніше, але до початку голосування, у випадку необхідності з урахуванням вимог безпеки студентів, дії форс-мажорних обставин тощо.

13.13. Після отримання протоколів результатів повторного голосування Центральна студентська виборча комісія повторно складає зведений протокол результатів голосування та оприлюднює його разом з остаточними результатами виборів.

13.14. Центральна студентська виборча комісія ухвалює рішення про початок виборчого процесу спочатку у випадку:

1) неможливості встановлення реальних результатів паперового голосування або визнання результатів паперового голосування недійсними на понад 1/3 виборчих дільниць;

2) неможливості встановлення реальних результатів електронного голосування;

3) рівного розподілу голосів між кандидатами за результатами повторного голосування.

13.15. Орган студентського самоврядування набуває повноважень на наступний день після оприлюднення остаточних результатів виборів, але не раніше припинення повноважень попереднього складу відповідного органу.

14. Прикінцеві та перехідні положення

14.1. Питання, не врегульовані цим Положенням, Положенням про студентське самоврядування Університету, Статутом Університету, іншими нормативними актами студентського самоврядування Університету, вирішуються Конференцією студентів Університету або Центральною студентською виборчою комісією.